

VISMA CASE – Version 3.52.100

Opdateringsdokument for Visma Case



**Opdateringsdokument for Visma Case
Maj 2022**

Produktchef
Maria Høj Radmer
mhr@ims.dk

Visma IMS A/S
Tlf.: +45 3174 0009
E-mail: support@ims.dk

Find guides og release information her:
<https://support.vismaims.dk>

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ny funktionalitet og ændringer.....	2
Arkivering af mail – mere end 31 karakter i titel.....	2
Arkiver fra Office, viser Visma Case dashboard	2
Begræns adgang til sag.....	2
Print sag - detaljer.....	3
Kontakt id og ændret dato er tilføjet i anonymiseringslisten	4
Fejl ved arkivering af e-mail via Outlook add-in.....	4
Fix til parpirkurven i Visma Case	4
Opret kontakt mangler Mere-funktion.....	4
Vis alle-funktion i Quick søgning.....	4
Gem og arkiver for Outlook add-in	5
Beskrivelse ved arkivering af e-mail - Outlook add-in	5
Journalplan understøttelse ved arkivering af e-mail	5
Her finder du mere information om Visma Case.....	5

Ny funktionalitet og ændringer

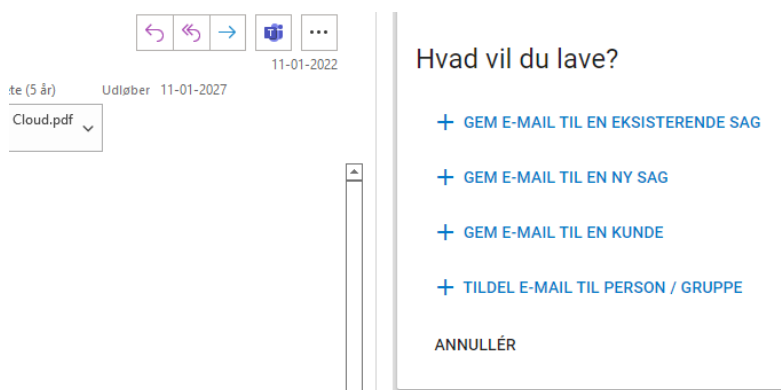
Visma Case version 3.52.9.100 indeholder, ændringer og forbedringer systemet.

Arkivering af mail – mere end 31 karakter i titel

Ændringer til antal karakter i titel, så det er muligt at vælge en titel med mere end 31 karakterer. Mail arkiveres nu korrekt med titel. #5096

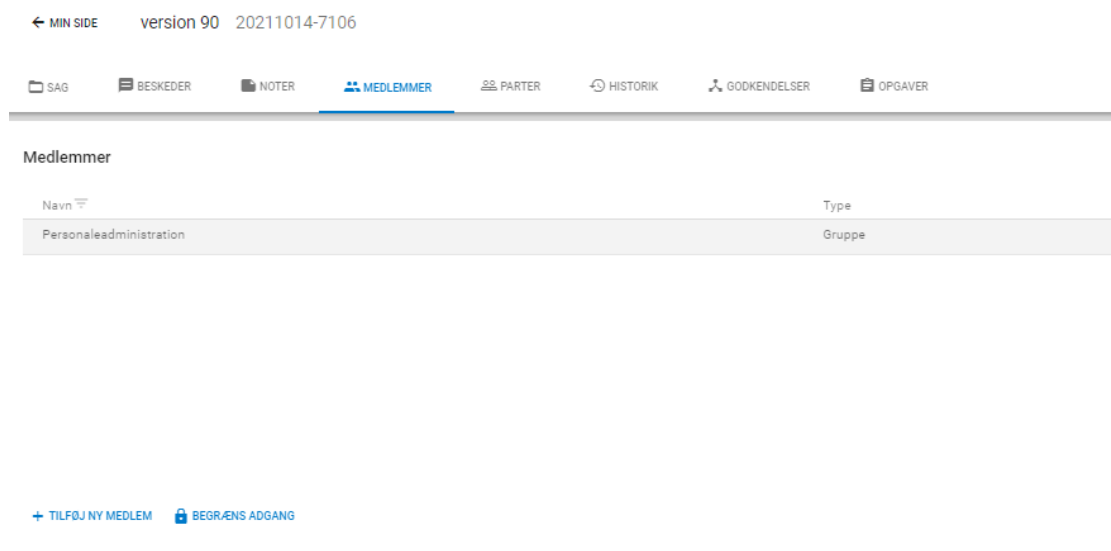
Arkiver fra Office, viser Visma Case dashboard

Ved arkivering fra Add in, ses brugerens dashboard fra Visma Case – rettet, så menuen ses korrekt ved arkivering, som herunder. #5106

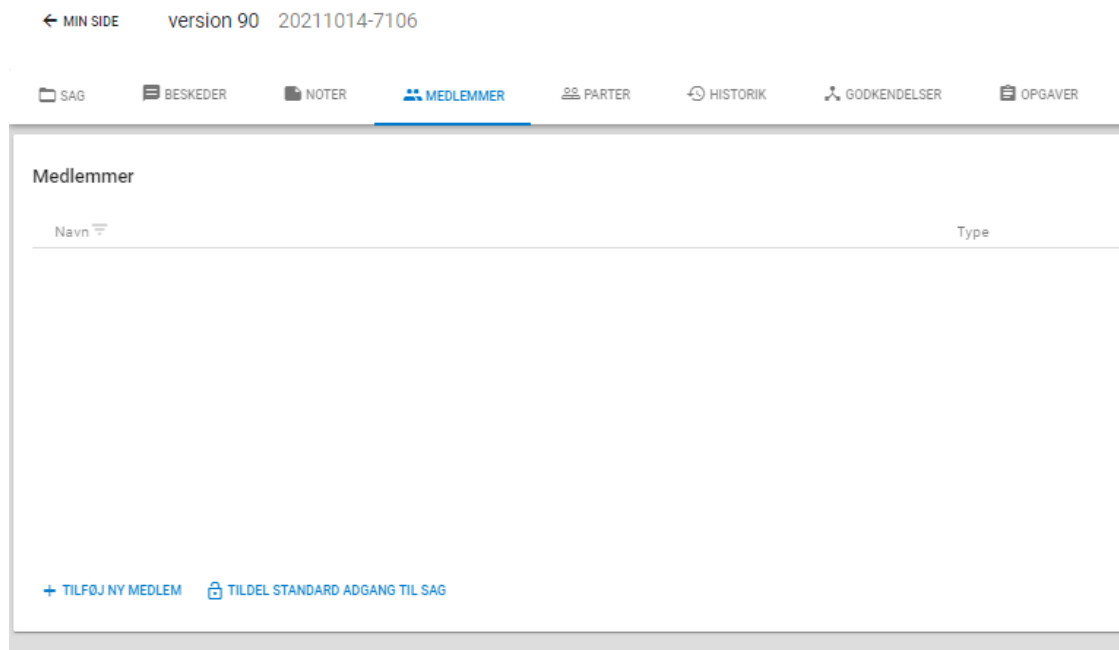


Begræns adgang til sag

Funktionsknappen skal skifte status, når man har begrænset adgang til sagen.

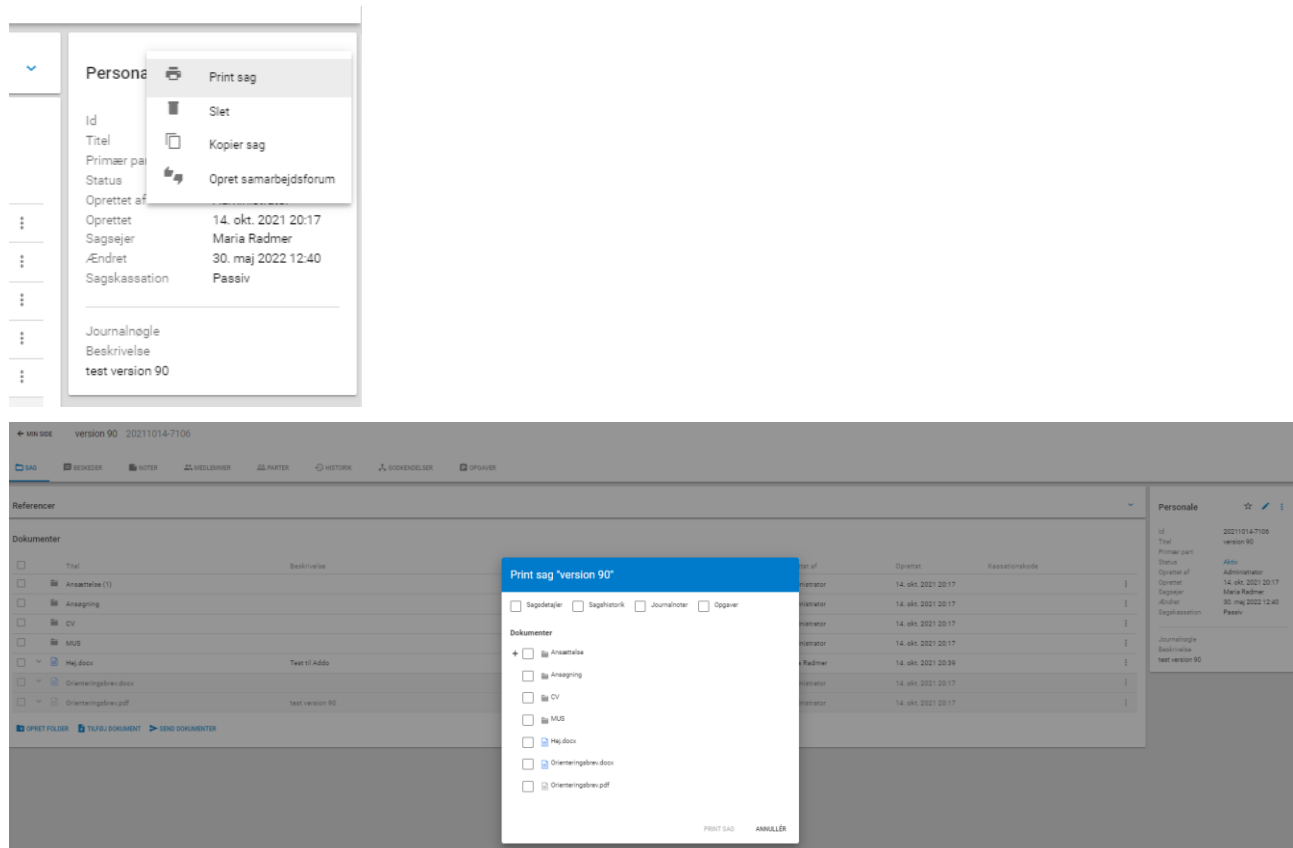


Når man har begrænset adgangen, kan man gå tilbage til den oprindelige adgang, ved at vælge *Tildel standard adgang til sag*. #5144



Print sag - detaljer

Det er muligt at printe sag med sagsdetaljer. Denne version indeholder rettelse til *Print sag*.



Kontakt id er tilføjet i anonymiseringslisten

Kontakt id er nu synligt i anonymiseringslisten. #5164

Anonymiseringslister						
GENERELLE INDSTILLINGER PÅMINDELSE KONTAKTER EFTER ALDER SKILSMISSESAG KONTAKTER						
☐ Id	Fornavn	Efternavn	Fødselsdato	By	Land	E-mail
☐ 6	student	eadania				10580@student.eadania.dk
☐ 8	Ukendt 2d1bb	Ukendt 2d1bb				

Fejl ved arkivering af e-mail via Outlook add-in

Ændring til arkivering af e-mail er implementeret, så billeder i e-mailen ikke giver fejl ved arkivering eller bliver arkiveret som vedhæftninger. #5100

Fix til parpirkurven i Visma Case

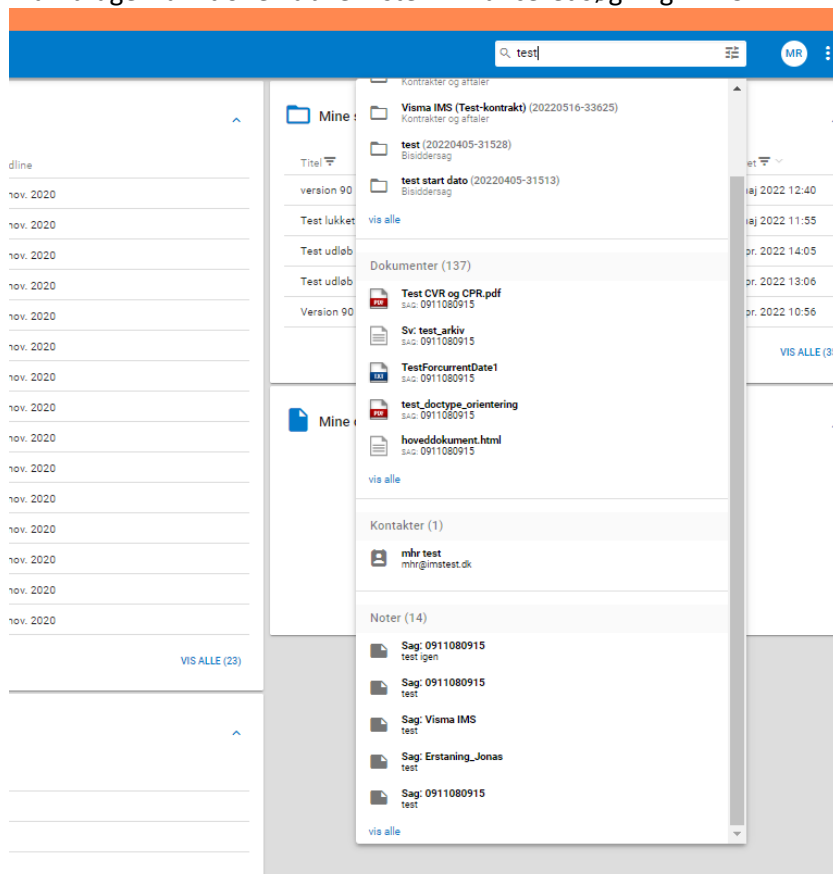
Sager med gammel opbevaringspolitik, kunne ikke genskabes fra papirkurv. Dette er nu rettet. #5189

Opret kontakt mangler Mere-funktion

Rettelse til Mere-funktion, som mangler ved 1. oprettelse af kontakt, efter en genstart af Visma Case. #5170

Vis alle-funktion i Quick søgning

I quick søgning er det nu muligt at vælge at vise eks. alle sager eller dokumenter i Avanceret søgning. Hvis man bruger funktionen åbner listen i Avanceret søgning. #4792



Gem og arkiver for Outlook add-in

Funktionen til Gem og arkiver er implementeret for Outlook Add-in. Husk at deaktivere tidligere brugt Plug-in. #4938. For evt. hjælp til deaktivering af plug-in, kontakt support@ims.dk

Beskrivelse ved arkivering af e-mail - Outlook add-in

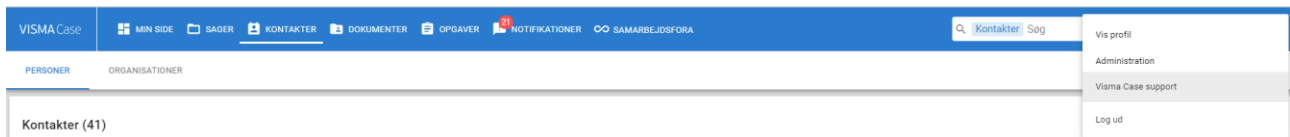
Beskrivelsesfelt er implementeret og kan gemmes ved arkivering af en e-mail. #5091

Journalplan understøttelse ved arkivering af e-mail

Visning af journalplan understøttes nu i Add-in, når man gemmer et dokument eller en e-mail. #5090

Her finder du mere information om Visma Case

Se flere guides på vores supportside, som kan tilgås direkte i Visma Case eller på nedenstående link.



<https://support.vismaims.dk>